**EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE N° 01**

**“FOMENTAMOS ACCIONES DE PREVENCIÓN ANTE LOS CAMBIOS CLIMÁTICOS”**

1. **DATOS INFORMATIVOS**
   1. INSTITUCIÓN EDUCATIVA PÚBLICA :
   2. DIRECTOR
   3. SUB DIRECTORES :

1.4. COORDINADORA :

* 1. CICLO : VII

1.6 GRADO :

* 1. FECHA : 3 de abril al 28 de abril del 2024
  2. ÁREA(S) : **COMUNICACIÓN**
  3. DOCENTE :

1. **SITUACIÓN SIGNIFICATIVA**

Año a año, los fenómenos meteorológicos como las heladas, el fríaje , huaicos, etc . afectan el bienestar de las familias y la producción agrícola y ganadera a nivel nacional y local. A inicios del año 2024 efectos adversos se han suscitado en las familias y estudiantes de la Institución Educativa N…………………….. consecuencia …………. Además, la comunidad educativa se encuentra en zozobra por la posible presencia del Fenómeno del Niño. Por esta razón nos preguntamos:

**Reto:**

¿Qué información se necesita conocer para estar prevenido ante estos fenómenos naturales?

¿Cómo difundo la información obtenida? ¿qué acciones proponemos para mitigar las consecuencias de estos fenómenos naturales?

**Producto integrado:**

PERIÓDICO MURAL

1. **ENFOQUES TRANSVERSALES**

a) Enfoque de derechos.

b) Enfoque Inclusivo o de Atención a la diversidad.

c) Enfoque Intercultural.

d) Enfoque Igualdad de Género.

e) Enfoque Ambiental.

f) Enfoque Orientación al bien común

g) Enfoque Búsqueda de la Excelencia

1. **PROPÓSITO DE LA EXPERIENCIA**

Los estudiantes desarrollen competencias y capacidades comunicativas tales como :

* Se comunica oralmente en su lengua materna.
* Lee diversos tipos de textos en su lengua materna.
* Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.

Y reflexionan sobre causas , consecuencias y formas de prevención de los cambios climáticos suscitados en la actualidad.

1. **COMPETENCIAS DE LAS ÁREAS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMUNICACIÓN** | **INGLÉS** | **MATEMÁTICA** | **CIENCIA Y TECNOLOGÍA** | **D.P.C.C.** | **CC.SS** |
| * Se comunica oralmente en su lengua materna. * Lee diversos tipos de textos en su lengua materna. * Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna. | * Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera * Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera * Lee diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera. | * Resuelve problemas de forma, movimiento y localización. * Resuelve problemas de regularidad y cambio. * Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre.   Resuelve problemas cantidad. | * Explica el mundo físico basándose en conocimientos sobre los seres vivos, materia y energía, biodiversidad tierra y universo. * Indaga mediante métodos científicos para construir sus conocimientos. * Diseña y construye soluciones tecnológicas para resolver problemas de su entorno. | * Convive y participa democráticamente en la construcción de bien común. * Construye su identidad | * Construye interpretaciones históricas. * Gestiona responsablemente el espacio y el ambiente * Gestiona responsablemente los recursos económicos |
| **E.P.T.** | **ARTE** | **EDUC. FÍSICA** | **RELIGIÓN** | **COMPETENCIAS TRANSVERSALES** | |
| * Gestiona proyectos de emprendimiento económico o social. | * Aprecia de manera crítica manifestaciones artístico-culturales. * Crea proyectos desde los lenguajes artísticos**.** | * Se desenvuelve de manera autónoma a través de su motricidad * Asume una vida saludable * Interactúa a través de sus habilidades sociomotrices | * Asume la experiencia del encuentro personal y comunitario con dios en su proyecto de vida en coherencia con su creencia religiosa * Construye su identidad como persona humana, amada por dios, digna, libre y trascendente, comprendiendo la doctrina de su propia religión, abierto al diálogo con las que le son cercanas | * **Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.** * **Se desenvuelve en los entornos virtuales generados por las TIC** | |

1. **MATRIZ DE SESIONES DE APRENDIZAJE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I SEMANA – SESIÓN 1** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Organizamos nuestra experiencia de aprendizaje  2 horas | Se comunica en su lengua materna | Obtiene información de textos orales  • Infiere e interpreta información de textos orales  • Adecua, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  • Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.  • Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores  • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | -Expresa ideas manteniéndose dentro del tema.  -Ordena y jerarquiza las ideas relacionándolas mediante diversos recursos cohesivos como conectores, referentes y recursos textuales. | Parlante  Cuaderno | Estrategias de la comunicación oral  Escucha activa  Toma de apuntes |
| **EVIDENCIA**  Toma de apuntes  Conversatorio sobre fenómenos naturales  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Recupera información explícita del texto oral que escucha * Infiere información implícita del texto oral que escucha. * Deduce relaciones lògicas de los textos que escucha . * Adecúa el texto oral a la situación comunicativa de la exposición considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y las características**.** * Expresa sus ideas en una mesa redonda de manera coherente y cohesionada. * Utiliza entonación y volumen de voz adecuado | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I SEMANA – SESIÓN 2** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Conocemos información sobre fenómenos naturales  2 horas | Leediversos textos en su lengua materna. | • Obtiene información del texto escrito  • Infiere e interpreta información del texto  • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto escrito. | -Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y ambigua, así como falacias, paradojas, matices y vocabulario especializado.  -Explica la intención del autor considerando diversas estrategias discursivas utilizadas, y las características del tipo textual y género discursivo. | Fichas de lectura | Leemos :  Peral Virú: Un huaico produjo gran pánico en la población  Calentamiento global y tormenta de lluvias |
| **EVIDENCIA**  Desarrollo de preguntas de comprensión  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Subraya ideas importantes , palabras claves. * Recupera información explícita. * Infiere información implícita. * Formula conclusiones de los textos que lee. * Diferencia lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información. * Deduce diversas relaciones lógicas entre las ideas del texto escrito.   Opina sobre el contenido del texto y emite un juicio crítico. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I SEMANA – SESIÓN 3** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Plan Lector:  Nos apasionamos por la lectura  2 horas | Lee diversos textos en su lengua materna | • Obtiene información del texto escrito  • Infiere e interpreta información del texto  • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto escrito. | -Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y ambigua, así como falacias, paradojas, matices y vocabulario especializado.  -Señala las características implícitas de seres, objetos, hechos y lugares, y determina el significado de palabras en contexto y de expresiones con sentido figurado. | Parlantes  Ficha de lectura | Textos literarios:  Cuentos fantásticos: el ruiseñor y la rosa |
| **EVIDENCIA**  Narración oral sobre el contenido del cuento.  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Subraya ideas importantes , palabras claves. * Recupera información explícita. * Infiere información implícita. * Opina sobre el contenido del texto y emite un juicio crítico. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II SEMANA – SESIÓN 4** | | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Organizamos nuestro  periódico mural  (2 horas) | **Escribe diversos textos en su lengua materna** | -Adecúa el texto a la situación comunicativa  • Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  • Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente  -Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | -Adecua el texto a la situación comunicativa considerando al propósito comunicativo, el tipo textual y las características del género discursivo, así como el formato y el soporte.  -Elige estratégicamente el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando fuentes de información complementaria y divergente.  -Establece diversas relaciones lógicas entre las ideas a través del uso preciso de referentes, conectores y otros marcadores textuales. | Cuaderno | Estrategias de producción de textos:  Planificación  Textualizaciòn  Elementos de un periódico mural |
| **EVIDENCIA**  Secciones del periódico mural asignado  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Planifica y organiza el periódico mural * Escribe textos de forma coherente y cohesionada según el propósito comunicativo. * Los recursos gramaticales y ortograficos que se utilizan contribuyen al sentido de los artículos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II SEMANA – SESIÓN 5** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Escribimos artículos de opinión  2 horas | Escribe diversos textos en su lengua materna | -Adecúa el texto a la situación comunicativa  • Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  • Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente  -Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | -Adecua el texto a la situación comunicativa considerando al propósito comunicativo, el tipo textual y las características del género discursivo, así como el formato y el soporte.  -Escribe textos de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para contrargumentar o precisar la información sin digresiones o vacíos.  -Emplea diversas estrategias discursivas (retorica, para texto, diseño visual del texto, entre otros) para contrargumentar, y reforzar o sugerir sentidos del texto, con el fin de producir efectos en el lector como la persuasión o la verosimilitud, entre otros. | Cuaderno | -Estrategias de producción de textos:  Planificación  Textualizaciòn  -La editorial: elementos, características  Artículos de opinión. |
| **EVIDENCIA**  Primer borrador de la editorial o artículo de oipinión  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Planifca artículos de opinión o editoriales . * Escribe textos de forma coherente y cohesionada según el propósito comunicativo. * Los recursos gramaticales y ortograficos que se utilizan contribuyen al sentido del del texto argumentativo. * El texto argumentativo es revisado de manera permanente para determinar si se ajusta a la situación comunicativa , si existen contradicciones, digresiones o vacíos   de información. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II SEMANA – SESIÓN 6** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Plan Lector:  Nos apasionamos por la lectura  2 horas | **Lee diversos textos en su lengua materna.** | -Obtiene información del texto escrito  • Infiere e interpreta información del texto  • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto escrito. | -Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y ambigua, así como falacias, paradojas, matices y vocabulario especializado.  -Explica la intención del autor considerando diversas estrategias discursivas utilizadas, y las características del tipo textual y género discursivo. | Fichas de lectura  Parlante | Lectura: “CARTA DEL JEFE SEATTLE AL PRESIDENTE DE LOS ESTADOS UNIDOS”  Anónimo  Textos expositivos |
| **EVIDENCIA**  **Experiencia : Los redactores.**  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Subraya ideas importantes , palabras claves. * Recupera información explícita. * Infiere información implícita. * Opina sobre el contenido del texto y emite un juicio crítico. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III SEMANA – SESIÓN 7** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Revisamos los referentes en nuestros artículos de opinión.  2 horas | **Escribe diversos tipos de textos escritos en su lengua materna.** | -Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  -Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.  Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente  -Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | -Establece diversas relaciones lógicas entre las ideas a través del uso preciso de referentes, conectores y otros marcadores textuales.  -Incorpora de forma pertinente vocabulario que incluye sinónimos y términos especializados.  -Escribe textos de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para contrargumentar o precisar la información sin digresiones o vacíos. | Fichas de trabajo  cuaderno | Referentes : catafora , anáfora, elipsis |
| **EVIDENCIA**  Segunda versión del artículo de opinión.  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**.   * Escribe textos de forma coherente y cohesionada según el propósito comunicativo. * Los recursos gramaticales y ortograficos que se utilizan contribuyen al sentido del del texto argumentativo.   - El texto argumentativo son revisados de manera permanente para determinar si se ajusta a la situación comunicativa , si existen contradicciones, digresiones o vacíos de información. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III SEMANA – SESIÓN 8** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Revisamos la ortografía en nuestro texto escrito  2 horas | **Escribe diversos tipos de textos escritos en su lengua materna.** | -Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  -Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.  -Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto escrito | * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos que contribuyen al sentido de su texto. * Escribe textos de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para contrargumentar o precisar la información sin digresiones o vacíos. | Fichas de trabajo  Cuaderno | Ortografía y gramática  Uso de las grafías : c. s. z, |
| **EVIDENCIA**  Versión final del artículo de opinión  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**.   * Escribe textos de forma coherente y cohesionada según el propósito comunicativo. * Los recursos gramaticales y ortograficos que se utilizan contribuyen al sentido del del texto argumentativo.   -El texto argumentativo son revisados de manera permanente para determinar si se ajusta a la situación comunicativa , si existen contradicciones, digresiones o vacíos de información. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III SEMANA – SESIÓN 9** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| PLAN LECTOR :  Nos apasionamos por la lectura  2 horas | **Lee diversos tipos de textos escritos en su lengua materna** | -Obtiene información del texto escrito  -Infiere e interpreta información del texto escrito.  -Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto | -Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y ambigua, así como falacias, paradojas, matices y vocabulario especializado.  -Explica la intención del autor considerando diversas estrategias discursivas utilizadas, y las características del tipo textual y género discursivo. | Fichas de lectura  Parlante | Lectura :  CARTA DEL GENERAL JOSÉ DE SAN MARTÍN AL LIBERTADOR SIMÓN BOLÍVAR  Anónimos  Textos expositivos |
| **EVIDENCIA**  Experiencia: Los redactores  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Subraya ideas importantes , palabras claves. * Recupera información explícita. * Infiere información implícita. * Opina sobre el contenido del texto y emite un juicio crítico. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV SEMANA – SESIÓN 10** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Presentamos las distintas secciones del periódico mural  2 horas | Se comunica en su lengua materna | Adecua, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  • Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica .  •Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores  • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | -Adecúa el texto oral a la situación comunicativa considerando a sus interlocutores, el propósito y las características del género discursivo. Mantiene un registro formal o informal de acuerdo con la situación.  -Ordena y jerarquiza las ideas relacionándolas mediante diversos recursos cohesivos como conectores, referentes y recursos textuales  -Emplea estratégicamente recursos no verbales (gestos y movimientos corporales) y para verbales(entonación)para mantener la atención del interlocutor en diversos contextos socioculturales.  -Participa en intercambios orales con diversos interlocutores en debate y conversaciones aportando información relevante y oportuna, las cuales son desarrolladas en el texto oral. | cuaderno | Toma de apuntes  Exposición oral  Estrategia de expresión oral  Elementos verbales  Elementos no verbales  Elementos para verb  ales |
| **EVIDENCIA**  Exposición oral sobre los artículos escritos para el periódico mural  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Adecúa el texto oral a la situación comunicativa de la exposición considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y las características * Expresa sus ideas de manera ordenada y clara. * Utiliza recursos no verbales y para verbales para mejorar su texto. * Participa oportunamente en la exposición de sus compañeros. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV SEMANA – SESIÓN 11** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Presentamos las distintas secciones del periódico mural  2 horas | Se comunica en su lengua materna | Adecua, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada  Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica .  •Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores  • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | Ordena y jerarquiza las ideas relacionándolas mediante diversos recursos cohesivos como conectores, referentes y recursos textuales  -Emplea estratégicamente recursos no verbales (gestos y movimientos corporales) y para verbales(entonación)para mantener la atención del interlocutor en diversos contextos socioculturales.  -Participa en intercambios orales con diversos interlocutores en debate y conversaciones aportando información relevante y oportuna, las cuales son desarrolladas en el texto oral. | cuaderno | Toma de apuntes  Exposición oral  Estrategia de expresión oral  Elementos verbales  Elementos no verbales  Elementos para verb  ales |
| **EVIDENCIA**  Exposición oral sobre los artículos escritos para el periódico mural  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Expresa sus ideas de manera ordenada y clara. * Utiliza recursos no verbales y para verbales para mejorar su texto. * Participa oportunamente en la exposición de sus compañeros. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV SEMANA – SESIÓN 12** | | | | | |
| **TÍTULO DE LA SESIÓN** | **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO** | **RECURSOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| Plan lector :  Nos apasionamos por la lectura  2 horas | Lee diversos textos en su lengua materna | -Obtiene información del texto escrito  -Infiere e interpreta información del texto escrito.  -Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto | -Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y ambigua, así como falacias, paradojas, matices y vocabulario especializado.  -Explica la intención del autor considerando diversas estrategias discursivas utilizadas, y las características del tipo textual y género discursivo. | Fichas de lectura  Parlante  Folder de plan lector | Lectura :  UN VIRREY HEREJE Y UN CAMPANERO BELLACO  Género periodístico  Noticia |
| **EVIDENCIA**  Experiencia : Los redactores.  **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**   * Subraya ideas importantes , palabras claves. * Recupera información explícita. * Infiere información implícita. * Opina sobre el contenido del texto y emite un juicio crítico. | | | | | |

1. **EVALUACIÓN:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Evaluación** | **Orientaciones** |
| FORMATIVA | * Incide directamente en la mejora de los aprendizajes, esto se observa cuando el estudiante reflexiona sobre su proceso de aprendizaje, sus resultados, reconoce sus fortalezas, dificultades y necesidades, asumiendo nuevos retos; es decir, gestiona progresivamente su aprendizaje de manera autónoma. * **La retroalimentación** es el elemento característico de la evaluación formativa, el aceite que lubrica los engranajes de la comprensión. (John Cowan) * Si uno de los aspectos con los que se evalúa al estudiante no se está desarrollando adecuadamente, no significa bajo rendimiento, sino, más bien, una oportunidad que se puede atender y mejorar progresivamente. |